

Guatemala, 31 de octubre del 2019  
Informe No. 010-2019

Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 736-2019**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 16-2019, correspondiente al **mes de octubre** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 000152 serie "A".

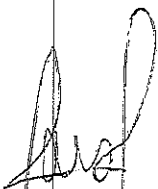
#### Actividades realizadas

- a) Brindar apoyo al Director General de las Artes, en la elaboración de oficios, circulares, memorándums entre otros;
- b) Brindar apoyo al Director General de las Artes, en la actualización de agenda de reuniones;
- c) Apoyar al Director General de las Artes en todo lo relacionado al control y archivo de la documentación que ingresa y egresa de la Dirección General de las Artes;
- d) Brindar apoyo en la reproducción de documentos que ingresan y egresan de la Dirección General de las Artes;
- e) Brindar apoyo al Director General de las Artes, en la atención de llamadas telefónicas y personas internas y externas que visitan la Dirección General de las Artes;
- f) Otras actividades afines a su contrato.

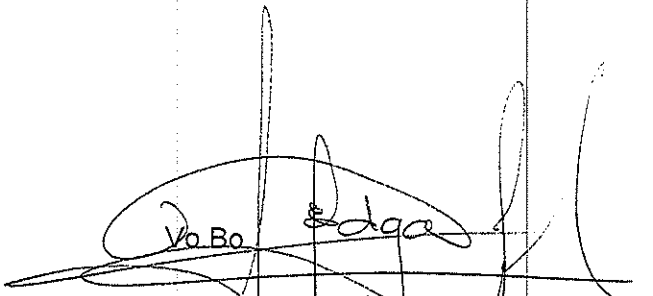
#### Resultados obtenidos

- a) Se apoyó al Director General de las Artes, en la elaboración de 08 conocimientos, 13 providencias, 04 nombramientos internos, 04 solicitudes de traslado y 11 oficios dirigidos a las diferentes dependencias que conforman esta Dirección durante el mes de octubre de 2019.

- b) Se brindo apoyo al Director General de las Artes en la coordinación y seguimiento de 05 reuniones con Asesoría del Despacho Superior sobre el tema del Periodo de Transición 2020, así como a 06 reuniones agendadas sobre el tema de elevar al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias a Dirección Técnica.
- c) Se apoyo a la Dirección General de las Artes en la solicitud y control físico y digital de las resoluciones administrativas firmadas por el Director General de las Artes durante el mes de octubre de 2019.
- d) Se apoyó a la Dirección General de las Artes en la recepción, entrega y digitalización de 75 documentos que ingresaron para firma del señor director durante el presente mes de octubre 2019.
- e) Se apoyó a la Dirección General de las Artes en el control físico y digital de la correspondencia que ingresó y egresó durante el mes de octubre de 2019.
- f) Se apoyó a la Dirección General de las Artes en la atención de solicitud de tramites de apoyo, atención de visitas y de llamadas telefónicas de las personas que solicitaron algún tipo de información durante el presente octubre de 2019.


Tammy Marleny Figueroa Guamuch

Vo Bo

Lic. Edgar Dagoberto Sáenz  
Director General  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

